

Приложение № 1  
к приказу № 14 от 10.01.2020 года  
Директор школы С.Е.Колядова



**План  
основных мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда  
в МОУ СОШ села Новая Толковка на 2019-2020 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка учреждения.	Январь, август	Директор
1.2	Определение порядка обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности учреждения при проведении праздников, спортивных соревнований и других культурно – массовых мероприятий.	сентябрь	Директор Классные руководители
1.3	Проведение проверки учебных и производственных помещений учреждения.	ежемесячно	Директор
1.4	Планирование деятельности по антитеррористической безопасности .	сентябрь	Учитель ОБЖ Якунин В.А.
1.5	Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, зданий, сооружений.	сентябрь	Технический персонал
1.6	Организация взаимодействия коллектива учреждения с представителями правоохранительных органов, отдела государственного пожарного надзора	В течение учебного года	Директор
1.7	Организация контроля выполнения плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных	в течение учебного года	Учитель ОБЖ Якунин В.А.

	ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2019-2020 учебный год.		
1.8	Проведение мероприятий по снижению рисков и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Учитель ОБЖ Якунин В.А.
1.9	Осуществление контроля над соблюдением работниками установленных требований в области защиты от чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Учитель ОБЖ Якунин В.А.
<b>II. Обучение сотрудников и воспитанников</b>			
2.1	Обучение сотрудников учреждения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (ГОЧС).	в течение года	
2.2	Обучение учащихся по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».	в течение учебного года	Якунин В.А.
2.3	Проведение проверок знаний в области ГОЧС и основ безопасности жизнедеятельности.	в течение учебного года	Якунин В.А.
<b>III. Создание и укрепление учебно-материальной базы по безопасности учреждения</b>			
3.1	Подготовка и выпуск в учреждении инструкций, памяток на тему «Действия воспитанников и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций».	в течение учебного года	Классные руководители
3.2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий.	в течение учебного года	Директор
3.3	Отслеживание исправности системы оповещения сотрудников и учащихся	в течение	Директор

	для доведения сигналов, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.	учебного года	
3.4	Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации.	в течение учебного года	Директор
3.5	Приведение здания, сооружений, механизмов и другого оборудования в состояние, соответствующее установленным нормативам.	в течение учебного года	Директор
3.6	Нормализация санитарно – гигиенических условий труда.	в течение учебного года	Директор
3.7	Улучшение санитарно – бытовых помещений и устройств.	по мере необходимости	Рабочий по КОЗ.
<b>IV. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев</b>			
4.1	Ведение документации по охране труда и технике безопасности	в течение учебного года	Директор
4.2	Составление актов о проведенных испытаниях для возможности дальнейшей эксплуатации средств защиты, приборов, инструментов, оборудования.	в течение учебного года	Директор
4.3	Рациональная расстановка оборудования для повышения безопасности труда.	сентябрь	Директор
4.4	Обеспечение работников необходимой технической документацией, памятками, плакатами.	сентябрь	Директор
4.5	Беседы с учащимися о правилах безопасного поведения в помещении и вне школы (в общественных местах, на дорогах, на водоемах и т.д.).	в течение учебного года	Классные руководители
4.6	Организация просмотра учебных видеофильмов по теме «Безопасность жизни».	1 раз в полугодие	Классные руководители

4.7	Профилактические беседы с учащимися и их родителями сотрудников правоохранительных органов.	В течение года по плану	Классные руководители
4.8	Организация выходов учащихся на экскурсии, соревнования.	систематически	Классные руководители
4.9	Регистрация и анализ случаев травматизма с целью исключения их повторения в будущем.	по мере необходимости	директор
4.10	Изготовление и применение знаков безопасности.	по мере необходимости	Классные руководители
<b>V. Мероприятия по предупреждению заболеваний</b>			
5.1	Периодические медицинские осмотры учащихся и сотрудников, проведение диспансеризации.	в течение учебного года	Директор
5.2	Своевременный ремонт здания и оборудования.	по мере необходимости	Директор
5.3	Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.	ежедневно	Технический персонал
5.4	Профилактические беседы с учащимися о здоровом образе жизни.	в течение учебного года	Классные руководители
<b>VI. Мероприятия по улучшению условий труда и образовательного процесса</b>			
6.1	Улучшение естественного и искусственного освещения.	по мере необходимости	Директор
6.2	Поддержание питьевого режима.	систематически	Ответственный за питание
6.3	Обеспечение работников инструкциями и памятками по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.	сентябрь	Директор

6.4	Установление рационального режима труда и отдыха.	систематически	Директор
6.5	Оборудование санитарно – бытовых помещений, обеспечение мылом и другими моющими средствами.	систематически	Директор
6.6	Оборудование рабочих мест аптечками.	сентябрь	Классные руководители