

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
МОУ СОШ села Новая Толковка
Протокол № 7 от 24 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ села Новая Толковка

С.Е. Колядова

Приказ № 23 от 27.03.2024 г.



Отчет о самообследовании

муниципального общеобразовательного
учреждения
средняя общеобразовательная школа
села Новая Толковка
за 2024 год

Содержание

Аналитическая часть	3
Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности организации	3
Раздел 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	7
Раздел 3. Психолого-педагогические условия реализации ООП	8
Раздел 4. Материально-технические условия реализации ООП	11
Раздел 5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение реализации ООП	13
Раздел 6. Образовательные достижения обучающихся (качество подготовки обучающихся)	14
6.1. Результаты освоения рабочих программ предметов	14
6.2. Результаты внеурочной деятельности	19
Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО	24
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	25

Аналитическая часть

Раздел 1. Общая характеристика образовательной деятельности организации

Самообследование МОУ СОШ села Новая Толковка (далее Школа, ОУ) проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом школы № 10/1 от 17.01.2024 г. «О проведении процедуры самообследования по итогам 2024 года».

1.1. Полное наименование, учредитель, контактная информация об организации

Наименование образовательного учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Новая Толковка (МОУ СОШ села Новая Толковка)
Руководитель	Колядова Светлана Евгеньевна
Адрес учреждения	442113, Пензенская область, Пачелмский район, с. Новая Толковка, ул. Гагарина, д.42
Телефон, факс	8 (841) 523 31 56
Адрес электронной почты	nt_sch@mail.ru
Адрес сайта	newtolk.ucoz.ru
Учредитель	Управление образования администрации Пачелмского района Пензенской области
Регистрационный номер лицензии	№ Л035-01221-58/00267576 14 декабря 2016 бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ А007-01221-58/01147257 от 21.11.2016 бессрочно

В Школе имеется структурное подразделение: ООШ села Калиновка имени В.И. Артамонова филиал МОУ СОШ села Новая Толковка.

Система управления

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление осуществляет Директор, прошедший соответствующую аттестацию, в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Директор является единоличным исполнительным органом и решает все вопросы деятельности Школы, за исключением вопросов, входящих в исключительную компетенцию органов самоуправления Школы и Учредителя.

Коллегиальными органами управления Школы являются:

- Педагогический Совет школы,
- Общее собрание трудового коллектива Школы.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой, контролирует вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:

	• регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников.
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

В Школе созданы и другие органы управления и самоуправления: родительский комитет и Самоуправление обучающихся.

Родительский комитет	Организует помощь Школе: • в укреплении связи педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся и общественностью; • в осуществлении обязательного основного общего образования; • в организации питания обучающихся; • в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время; • в работе по профориентации обучающихся; • в осуществлении контроля за выполнением обучающимися Устава образовательной организации, правил для обучающихся и иных локальных актов учреждения; • в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания; • в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул
Самоуправление обучающихся	Выступает от имени обучающихся при решении отдельных вопросов Школы в рамках своей компетенции: • изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся; • представляет позицию обучающихся в органах управления школы; • оказывает организационную помощь в работе классов; • принимает участие в организации внеурочной деятельности обучающихся.

Профиль реализуемых образовательных программ

Школа реализует следующие виды общеобразовательных программ, определяющих ее статус:

- общеобразовательные программы начального общего образования;
- общеобразовательные программы основного общего образования;
- общеобразовательные программы среднего общего образования.

Таблица 1. Общая численность обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в 2024 году

Название образовательной программы	Нормативный срок освоения	Численность обучающихся
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	4 года	13
Основная общеобразовательная программа основного общего образования	5 лет	32,5
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	2 года	4,5

Особенности организации образовательного процесса

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену.

Начало учебного года – 01.09.2024, окончание – 26.05.2025.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели; 2-11 классы – 34 недели.

Учебный год условно делится на 4 четверти (1-9-е классы) и 2 полугодия (10-11-е классы), являющимися периодами, за которые обучающимся выставляются промежуточные отметки за текущее освоение образовательных программ по предметам, согласно учебному плану.

Для обучающихся предусмотрены каникулы.

Таблица 2. Продолжительность каникул

Каникулярный период	Дата	
	Начало	Окончание
Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024
Зимние каникулы	30.12.2024	08.01.2025
Весенние каникулы	22.03.2025	30.03.2025
Летние каникулы	27.05.2025	31.08.2025

Для обучающихся 1-х классов предусмотрены дополнительные каникулы в третьей четверти – с 17.02.2025 по 23.02.2025 года.

Общее количество классов-комплектов – 13. Форма обучения – очная.

Воспитательная работа

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Основная цель воспитательной системы Школы - создание условий для личностного развития обучающихся, формирования системных знаний о различных аспектах развития России и мира, которое проявляется в усвоении основных норм поведения в обществе, в котором мы живём; в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе; в приобретении опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному краю и стране, трудового опыта, опыта выражения собственной гражданской позиции.

Реализация цели проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МОУ СОШ села Новая Толковка 2023-2024 учебного года и продолжилась в 2024-2025 учебном году.

Согласно рабочей программе воспитания работа в школе выстраивалась по всем направлениям (модулям) на основе совместной деятельности детей и взрослых по 10 модулям:

«Классное руководство», «Работа с родителями», «Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Самоуправление», «Профориентация», «Ключевые общешкольные дела», «Организация предметно-эстетической среды», «Детские общественные объединения», «Профориентация», «Волонтерство».

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ОО, СОО.

Путем анкетирования был проведен мониторинг эффективности представленных модулей. Результаты анкетирования позволяет сделать следующие выводы:

Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов – выше среднего, что говорит о слаженной работе классного руководителя с детским коллективом.

Качество организуемых в школе курсов внеурочной деятельности – недостаточно высокий результат. Причина: недостаточная материально-техническая база.

Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков – выше среднего. Осваивание новых форм и технологий проведения урока – одна из главных задач, стоящих перед педагогическим коллективом.

Качество существующего в школе ученического самоуправления – чуть ниже среднего уровня. Развитию ученического самоуправления в школе следует уделить особое внимание.

Качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений (юнармия, волонтеры, ЮИД) – ниже среднего. Причина: недостаточная материально-техническая база, отсутствие систематической работы по направлениям.

Качество профориентационной работы школы – не достаточный уровень. Это следует учесть в работе по данному направлению.

Качество работы школьных Интернет-ресурсов – достаточный уровень, что говорит о верной организации данного направления в Интернет-ресурсах.

Качество оформления школы, организации ее предметно-эстетической среды – низкий уровень. Следует уделить этому направлению больше внимания.

Качество взаимодействия школы и семей школьников – уровень выше среднего. Это должно стать опорой в развитии всех представленных направлений.

В школьные Интернет-ресурсы входят школьный сайт, группа в Вконтакте. В группе ВКонтакте мы публикуем краткие новости школы, делимся фотографиями с мероприятий, видеоотчетами и важными событиями.

Результаты мониторинга удовлетворенности родителей и обучающихся показали, что уровень организации воспитательного процесса, а также уровень психологического комфорта обучающихся в школе - хороший.

Все школьники в 2024 году посещают кружки и секции, организованных в рамках курсов внеурочной деятельности.

Раздел 2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Штатное расписание

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на сохранность, укрепление и развитие кадрового потенциала, создание квалифицированного коллектива, повышение уровня квалификации персонала.

В работе с кадрами используются материальные (премирование, стимулирующие выплаты) и морально-психологические (почётные грамоты, благодарности, публичная похвала, улучшение условий) формы стимулирования.

Штатное расписание соответствует бюджетному финансированию, включает в себя административный, педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал

Согласно штатному расписанию, утвержденному приказом директора по Школе, в 2024 году педагогический персонал составил 13 штатных единиц. Фактическая укомплектованность образовательной организации кадрами составляет 96 %, в Школе есть вакансии педагога-логопеда.

Таблица 3. Распределение работников по штатному расписанию (физические лица)

Работники всего, чел	27	100%
Административные	1	3,8%
Педагогические, из них:	13	48,1%
Учителя-предметники	13	48,1%
Иные педагогические работники	0	0%
Обслуживающий персонал	13	48,1%

В целом в Школе сохраняется стабильный педагогический коллектив.

Всего в штатном расписании находится 11 учительских ставок, почти все ставки закрыты работниками списочного состава. В связи с тем, что родители обучающихся 6 класса ООШ села Калиновка не согласились изучать немецкий язык в качестве иностранного, 3 часа английского языка в этом классе ведет педагог по совместительству из МОУ СОШ № 1 р.п. Пачелма. Се остальные классы с сентября 2024 года изучают немецкий язык.

Образование и квалификация педагогических работников

Профессиональное совершенствование учителя всегда связано с расширением его знаний по предмету, педагогике, психологии и методике преподавания. Условия, созданные в школе, способствуют росту профессионального мастерства учителя, о чем свидетельствуют данные по образованию и квалификации.

За 2024 год трое учителей прошли аттестацию на присвоение первой квалификационной категории, трое учителей - на присвоение высшей квалификационной категории.

Информация об образовании и квалификации на 30 декабря 2024 года отражена в таблице 4.

Таблица 4. Образование и квалификация педагогических работников

Должность	Образование		Категория		
	Высшее	Среднее специальное	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
Административные	1/100%	-	-	1/100%	-
Учителя-предметники	9/69%	3/23%	4/31%	8/62%	1/7%

Непрерывное профессиональное образование управленческих и педагогических работников

С целью совершенствования профессиональных умений в свете новых требований педагогические и управленческие работники осуществляют непрерывное профессиональное образование, участвуя в вебинарах, семинарах, а также проходят курсы повышения квалификации.

Таблица 5. Профессиональное образование работников

№	Направленность курсов повышения	Количество прошедших	Должность
1	Курсы предметной направленности «Содержание и методика обучения с учетом обновленных ФГОС»	8	Учителя
2	Преподавание учебного курса с использованием оборудования в центре цифрового образования «Точка роста»	3	Учителя

Курсовая подготовка усилила эффекты методического сопровождения и восполнила дефициты педагогических работников по основным вопросам образования. Администрация стимулирует непрерывный рост квалификации педагогов, создает условия для их личностного роста.

Раздел 3. Психолого-педагогические условия реализации ООП

• Организация психолого-педагогической службы

В психолого-педагогической службе Школы из специалистов работают педагог-психолог (0,5 ставки по совместительству) и социальный педагог (0,5 ставки по совместительству). В Школе нет специально оборудованных кабинетов для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями, педагогическими работниками.

• Содержание психолого-педагогической службы

Целью психолого-педагогической службы являлась личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в школе, социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса, способствующих личностному развитию, саморазвитию и социализации ребенка.

Основные задачи, стоящие перед ППС:

-оказание социально-психологической поддержки детям, требующим повышенного педагогического внимания, детей с ОВЗ, детей группы риска.

- формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
- координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
- профилактика правонарушений среди подростков.
- организация целевого досуга учащихся.
- повышение правовой грамотности учащихся и их родителей; учить решать жизненно важные задачи, включать учащихся в социально-значимую деятельность.
- оказание консультативной помощи родителям в повышении их психологической компетентности в вопросах воспитания.
- способствовать комфортному протеканию адаптационного периода обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов.
- профессиональная ориентация учащихся.

Таблица 6. Мониторинг социального состава обучающихся

Содержание	Январь 2024	Декабрь 2024
Всего учащихся в школе	44	55
Всего классов	16	17
Количество девочек	16	21
Количество мальчиков	28	34
Количество полных семей	20	25
Количество неполных семей	8	4
Дети, проживающие с одной матерью	4	4
Дети, проживающие с одним отцом	3	2
Дети, проживающие с опекуном	2	9
Дети из многодетных семей	22	21
Дети из малообеспеченных семей	18	20
Количество неблагополучных семей / в них детей	3 / 4	3 / 4
Состоящие на учете в ДЕСОП семей / детей		
Дети-инвалиды / с ОВЗ	1 / 1	1/1
Дети, стоящие на учете в ПДН	0	3
Дети, стоящие на внутришкольном учете	1	4

Сравнительный анализ показывает, что в школе не много неблагополучных семей, но работа с данной категорией остается одной из самых важных. В конце 2024 года трое подростков совершили правонарушение, за которое были поставлены на учет в ПДН и внутришкольный. На рост преступлений и правонарушений, насилия и антисоциального поведения среди родителей и детей оказывают влияние множество факторов. Данная проблема является очень серьезной и должна решаться совместными усилиями семьи, школы и общественности. Партнерские отношения педагогов со всеми заинтересованными службами и ведомствами, взаимно сотрудничество с ними способствуют успеху профилактической работы. Коллектив школы осуществляет сотрудничество с заинтересованными службами и ведомствами: сотрудниками ОтдМВД России по Пачелмскому району, администрацией Новотолковского сельсовета.

- **Диагностическая деятельность**

В октябре 2024 года проводилось социально-психологическое тестирование «СПТ-2024», разработанное на основе Единой методики социально-психологического тестирования (ЕМ СПТ Журавлева Д.В., Киселевой А.В.), которая была создана по поручению Государственного антинаркотического комитета, одобрена Министерством просвещения РФ и внедрена во всех субъектах Российской Федерации в 2019 году. Цель тестирования: выявить обучающихся с показателями повышенной вероятности вовлечения в дезадаптивные формы поведения.

Таблица 7. Результаты тестирования (по Школе и филиалу)

	Количество, чел.	Доля, %
Количество обучающихся, подлежащих тестированию	30	
Количество прошедших тестирование	29	96,67
Количество официальных отказов	0	0
Количество неучаствующих по иным причинам	1	3,33
Результат обработки анкет		
Высочайшая вероятность проявлений рискового (в том числе аддиктивного) поведения	0	0
Высокая вероятность проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения	1	3,45
Низкая вероятность проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения	28	96,55
Вероятность не определена	0	0
КВЕРИПО		
Низкая уязвимость	28	96,55
Высокая уязвимость	1	3,45
ИРП		
Норма	28	96,55
Превышение нормы	1	3,45
Значительное превышение нормы	0	0
Школа лжи		
Количество анкет с коррекцией ФР	5	17,24

Таким образом, в 2024 году выявлен один обучающийся, с которым организована индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

В ходе тестирования были определенные трудности при ответах, так как не все вопросы были понятны детям, имели двойной смысл и сложное построение.

В течение учебного года шло тестирование уровня воспитанности всех обучающихся школы. Изучение и анализ воспитанности школьников относится к диагностике личностной сферы (морально-этическая и нравственная ориентация) и проводится с целью конкретизации задач воспитательной работы (так как позволяет выявить возрастную динамику уровня воспитанности по классным коллективам) и с целью научения учащихся саморефлексии.

По данным диагностики, воспитательная работа в классах и в школе находится на хорошем уровне и дает положительные результаты, но микросоциум в лице семьи, соседей, ближайших родственников, СМИ и сеть Internet также имеют на учащихся влияние. Поэтому мы считаем, что необходимо учитывать этот фактор и включить в программу воспитательной работы школы отдельное направление по пропаганде «здорового образа жизни» в сети Internet не только среди учащихся школы, но и в ближайшем социальном окружении – семья, ближайшие родственники.

- **Профилактическая работа**

Профилактическая работа проводилась через изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личного развития, психологического и физического социального статуса семьи; правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся.

За указанный период неоднократно была посещена семья, стоящая на внутришкольном учёте. Цель посещения: выявление причин и изучение социально-бытовых условий проживания несовершеннолетних обучающихся.

В связи с произошедшим противоправным нарушением в конце года еще трое обучающихся поставлены на внутришкольный учет. Составлены планы работы с ними и их семьями.

В течение 2024 года осуществлялся контроль посещаемости учащихся учебных занятий, выяснялись причины их отсутствия или опоздания, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. Особое внимание уделялось детям из социально-неблагополучных семей.

На каждого ребенка два раза в год составлялся акт обследования жилищно-бытовых условий. Осуществлялся контроль за учебной деятельностью и организацией досуга, состоянием здоровья. С детьми регулярно проводились беседы.

Проводился строгий учет пропущенных уроков и опозданий. С обучающимися и их родителями (в течение года) проводились беседы профилактической направленности: об ответственности за воспитание детей, о необходимости усиления контроля за их времяпрепровождением, индивидуальные консультации с обучающимися, встречи с психологом и инспектором по делам несовершеннолетних.

Таким образом, работа психолого-педагогической службы велась в соответствии с Законом об образовании и методическими рекомендациями профессиональной деятельности педагогов.

Раздел 4. Материально-технические условия реализации ООП

- **Автоматизация образовательного процесса; цифровая образовательная среда**

Учебно-методическое и техническое оснащение учебного процесса соответствует требованиям современных образовательных программ в контексте ФГОС.

В Школе в декабре 2024 функционировало 9 учебных кабинетов, из них 3 кабинета – лаборатории Центра «Точка Роста». 8 учебных кабинетов (89%) оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя.

В школе имеется доступ в сеть Интернет, постоянно функционирует электронная почта, имеется множительная техника, телефонная связь, тревожная кнопка. Скорость подключения к сети Интернет составляет от 50 Мб/с.

3 учебных кабинета оснащены интерактивными досками, 7 - мультимедийными проекторами.

В Школе функционирует кабинет информатики, имеется локальная сеть.

Всего ПК – 16, ноутбуков - 8. Количество компьютеров в расчете на одного учащегося – 0,35.

В Школе имеется библиотека.

Все выше перечисленное способствует качественной реализации ООП, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных технологий.

- **Условия для физкультурно-оздоровительной деятельности**

Для реализации ООП по физической культуре, физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, а также Программы воспитания в части формирования здорового образа жизни и экологически безопасного поведения в Школе имеется спортивный зал, футбольное поле.

Созданный на базе Школы спортивный клуб «Олимп», который функционирует с 2020 года, является центром привлечения обучающихся, родителей, жителей поселка и педагогических работников к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышения уровня физического развития.

- **Условия для проектно-исследовательской деятельности**

Для реализации практической части ООП, проектно-исследовательской деятельности, Программы УУД, включая развитие функциональной грамотности, а также Программы воспитания в части развития познавательного интереса и исследовательских навыков обучающихся в Школе имеются:

- оснащенные современным оборудованием лаборатории Центра «Точка Роста» по физике, химии и биологии;
- оснащенный современным оборудованием кабинет информатики для образования детей по программам, направленным на ускоренное освоение актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных технологий.

Таким образом, созданные в Школе условия, позволили совершенствовать формы организации деятельности детей и подростков по развитию проектно-исследовательских навыков, увеличить численность обучающихся, ориентированных на приобретение компетенций в сфере информационных технологий.

• **Условия для досуга и творчества**

При условии грамотной организации окружающей предметно-эстетической среды школы, обогащается внутренний мир ученика, развивается у него чувство вкуса и стиля. Формируется позитивное восприятие ребёнком школы, создается атмосфера психологического комфорта, поднимается настроение, предупреждаются стрессовые ситуации. Воспитывающее влияние на ребёнка в школе осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;
- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с обучающимися, проявляющее фантазию и творческие способности обучающихся, создающее повод для длительного общения педагогов с детьми (оформлены уголки безопасности, выставки творческих работ обучающихся, украшение кабинета к новогодним праздникам);
- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал

Проектная деятельность по озеленению школьной и пришкольной территории, разбивка клумб.

• **Организация питания и медицинского обслуживания**

Для организации питания обучающихся и работников в школе имеется собственная столовая с необходимым оборудованием и обеденный зал.

Медицинское обслуживание обучающихся в школе осуществляется на основе договора с ГБУЗ «Башмаковская районная больница», школа предоставляет соответствующее помещение для работы медицинских работников: медицинский кабинет общей площадью 42 м². Лицензированный медицинский кабинет соответствует современным требованиям.

• **Обеспечение безопасности образовательного процесса**

Для обеспечения комплексной безопасности и усиления охраны школы от пожаров и возможных противоправных действий в Школе предприняты следующие меры:

- территория школы имеет ограждение.
- в здании имеется телефонная связь с вневедомственной охраной, полицией, МЧС.
- охранный сигнализация.
- организован пропускной режим в здания учебных корпусов школы с 7-00 до 17-00.
- установлены указатели путей эвакуации.
- пожарно-техническое оборудование и первичные средства пожаротушения поддерживаются в постоянной готовности.
- все учебные классы, спортивный зал, служебные помещения проверены на готовность к новому учебному году с оформлением актов на разрешение проведения занятий.

Школа соответствует требованиям противопожарной безопасности, системой пожарной сигнализации оборудована. Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии. Система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре, система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. План эвакуации разработан. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены.

Систематически проводятся следующие мероприятия:

- учебные объектовые тренировки по отработке с обучающимися плана эвакуации при возникновении пожара в здании школы согласно графику объектовых тренировок;
- мероприятия по изучению и отработке навыков безопасного поведения на дорогах;
- обучение педагогического коллектива защите от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях;
- ежедневный осмотр помещений для проведения занятий;
- осмотр подсобных помещений, территории школы;
- беседы и инструктажи по пожарной безопасности с сотрудниками и обучающимися ОО с регистрацией в журнале;
- перед проведением массовых мероприятий комиссией школы проводится проверка противопожарного состояния школы и соответствие помещений требованиям безопасности;
- регулярно проводится инструктаж всех сотрудников и детей по мерам пожарной безопасности в начале учебного года;
- своевременно с вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж по ПБ.

Раздел 5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение реализации ООП

• Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и актуальным подзаконным актам

Структура и содержание сайта (<https://newtolk.ru>) соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и актуальным подзаконным актам.

• Соответствие ООП требованиям ФГОС

На основе федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП) в школе разработаны:

1. Основная образовательная программа начального общего образования
2. Основная образовательная программа основного общего образования
3. Основная образовательная программа среднего общего образования
3. Адаптированная образовательная программа начального общего образования

Рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности составлены на основе Требований к результатам освоения программ начального общего образования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) и среднего общего образования Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), а также Федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, ориентирована на целевые приоритеты, сформулированные в федеральной рабочей программе воспитания.

• Состояние обеспечения учебниками и учебными пособиями

Особенностью школьной библиотеки является то, что она неотъемлемое звено образовательного пространства школы, оказывающее информационную поддержку

основному учебному процессу. Вся работа библиотеки за отчётный период была направлена на выполнение целей и задач, определяющих работу школы, выполнение главных функций библиотеки: образовательной, информационной, воспитательной, досуговой. С этой целью были организованы выставки различного характера, обзоры книг, подбор литературы для организации внеклассных мероприятий, проведены библиотечные уроки и другие виды библиотечных мероприятий.

Общая характеристика:

-объем библиотечного фонда – 3475 единиц;

-книгообеспеченность – 100 процентов;

-объем учебного фонда – 1473 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Таблица 9. Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц
1	Учебная	1473
2	Художественная	1830
3	Справочная	170

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 5 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. В 2024 году было закуплено 136 экземпляров учебной и справочной литературы. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Раздел 6. Образовательные достижения обучающихся (качество подготовки обучающихся)

6.1. Результаты освоения рабочих программ предметов

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 10. Статистика показателей

№	Параметры статистики	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	Количество учеников на конец учебного года, в том числе:	52	44
	Начальная школа	19	12
	Основная школа	29	30
	Средняя школа	3	2
2	Отсев (в учебном году)	0	2
3	Количество выпускников:		
	В основной школе	9	7
	В средней школе	1	2
4	Не получили аттестат:		
	в основной школе	0	0
	в средней школе	0	0
5	Количество учеников, окончивших школу с аттестатом особого образца:		
	в основной школе	0	0
	в средней школе	0	0
6	Количество выпускников, поступивших в ВУЗы (%)	1/100%	1/50%
7	Количество выпускников, поступивших в колледжи		

	(%): Из основной школы Из средней школы	1/100% 0	2/29% 1/50%
8	Количество выпускников основной школы, поступивших в 10 класс нашей школы	0	5
9	Количество учеников, которые не работают и не учатся по окончании основной школы	0	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Таблица 11. Результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» по итогам 2023-2024 учебного года

Класс	Количество учащихся	Количество отличников	Количество хорошистов	Качество знаний (%)	Классный руководитель
1	1	-	-	0	Ступникова Н.В.
3	1	-	-	0	
4	3	-	1	33%	
2	2	-	-	0	Мещерякова Е.С.
3	3	-	-	0	
4	2	-	-	0	
Итого	12	-	1	10%	

В 3 классе ООШ села Калиновка имени В.И. Артамонова на индивидуальном обучении одна ученица с ОВЗ/инвалидностью. Она не оценивается по шкале для нормотипичных детей. В первом классе обучающиеся не оцениваются.

Таблица 12. Результаты освоения обучающимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» по итогам 2023-2024 учебного года

Класс	Количество учащихся	Количество отличников	Количество хорошистов	Качество знаний (%)	Классный руководитель
5	3	-	1	33	Строгина Т.В.
6	4	-	-	0	Якунин В.А.
8	3	-	1	33	Якунина О.Н.
9	1	-	-	0	Якунина О.Н.
5	5	1	1	40	Ромашкина А.М.
6	2	-	1	50	Ромашкина А.М.
7	4	-	1	25	Просоленко Н.А.
8	2	-	-	0	Харитова Т.В.
9	6	-	2	33	Клочкова И.А.
Итого	30	1	7	27	

Таблица 11. Результаты освоения обучающимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» по итогам 2023-2024 учебного года

Класс	Количество учащихся	Количество отличников	Количество хорошистов	Качество знаний (%)	Классный руководитель
11	2	-	1	50	Власова О.А.
Итого	2	-	1	50	

Таблица 12. Сравнительный анализ качества знаний за 3 года по уровням

Классы	Качественная успеваемость, %		
	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1-4	33	30	10
5-9	27	23	27
10-11	0	33	50
Общее по школе	26	28	24

Итоги ГИА-9, ГИА-11

В течение 2023-2024 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА-2024. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА был разработан план-график подготовки учащихся, который был утвержден директором школы.

В начале 2023-2024 учебного года сформирована база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ и ЕГЭ, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА, а так же информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующей информации. Также все методические рекомендации и полезные ссылки для подготовки к ГИА были размещены на сайте школы.

До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА.

Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМаи, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- ✓ выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах
- ✓ организация повторения учебного материала
- ✓ соответствие уровня знаний выпускников 9, 11 классов обязательному минимуму содержания основного общего образования и обязательному минимуму содержания среднего общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников
- ✓ готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации
- ✓ система учета знаний учащихся;
- ✓ выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации отмечаем:

1. строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования.

2. составление диагностических карт и таблиц для сбора, обработки следующих сведений:

- ✓ результаты ЕГЭ
- ✓ распределение выпускников;
- ✓ анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
- ✓ сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатов экзаменов;
- ✓ динамика результатов государственной итоговой аттестации выпускников за несколько лет;
- ✓ итоги государственной итоговой аттестации выпускников.

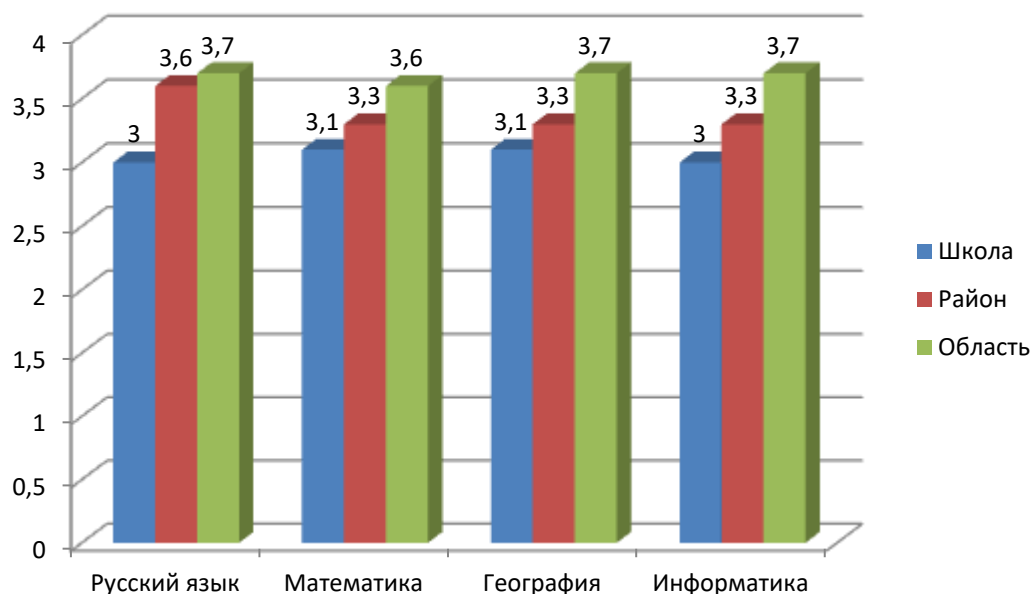
ОГЭ -2024

В 2023-2024 учебном году в 9 классе обучалось 7 человек. Допущены к итоговой аттестации все 7 человек. Кроме 2 обязательных экзаменов по русскому языку и математике, учащиеся сдавали 2 экзамена по выбору: география и информатика.

Выпускники показали низкие результаты ОГЭ, хорошисты не подтвердили свои оценки, не все участники ГИА смогли сдать экзамены с первого раза, получив одну и даже две двойки. Но неудовлетворительные оценки были исправлены в резервные дни основного периода.

Предмет	Кол-во	5/%	4/%	3/%	2/%	Средняя оценка
Русский язык	7	0	0	7/100	0	3
Математика	7	0	1/14	6/86	0	3,1
География	7	0	1/14	6/86	0	3,1
Информатика	7	0	0	7/100	0	3

Сравнительная диаграмма средних отметок по результатам ОГЭ



В целом итоговая аттестация для большинства учащихся прошла успешно.

Из 7 обучающихся, допущенных до итоговой аттестации, получили аттестаты об основном общем образовании 7 человек (100%).

Аттестат с одними «4» и «5» получили 2 человека.

ЕГЭ -2024

В 2023-2024 учебном году в 11 классе обучалось 2 человека.

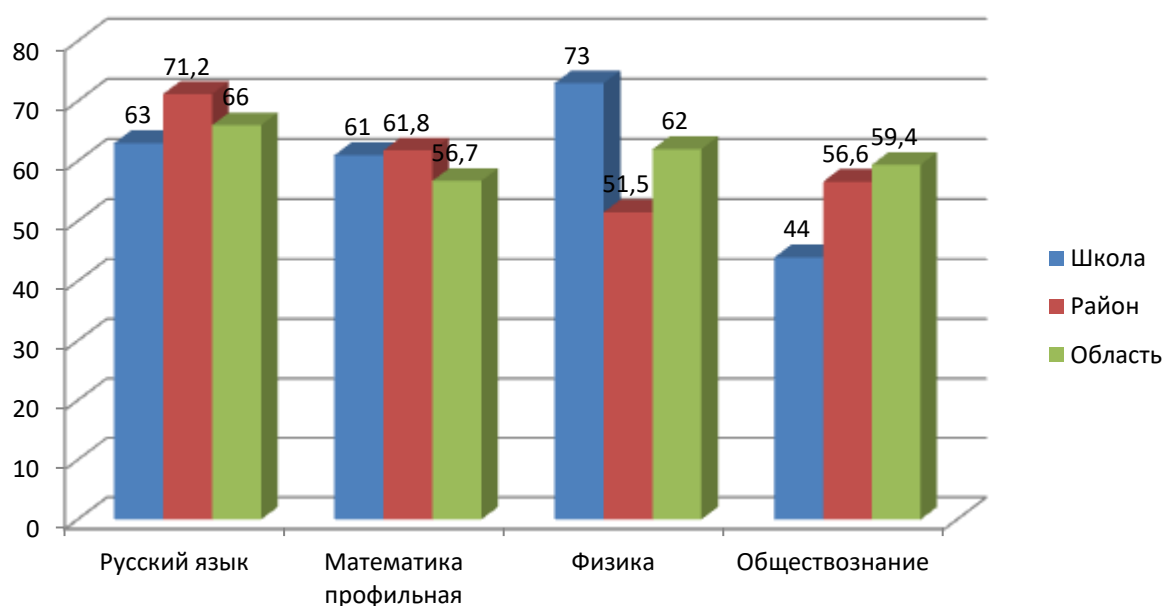
В 2023/24 учебном году выпускники 11-х классов, сдавали два обязательных ЕГЭ по русскому языку и математике (базовая или профильная) и ЕГЭ по предметам по выбору.

Выпускники сдавали ЕГЭ по следующим предметам: русский язык, математика профильный уровень, обществознание и физика.

Результаты ЕГЭ-2024

ФИО	Русский язык	Математика профильная	Физика	Обществознание
Скрябнева К.	48 баллов	52 балла		44 балла
Слащев Д.	78 баллов	70 баллов	73 балла	
Средний балл	63	61	73	44

Сравнительная диаграмма средних баллов по результатам ЕГЭ



Трудоустройство и поступление выпускников 9, 11 классов в профессиональные образовательные организации в 2024 году.

№ п/п	ФИО	Наименование учебного заведения	Специальность	Обучение
1.	Дуботолкин Андрей Сергеевич (9 класс)	10 класс МОУ СОШ села Новая Толковка		
2.	Коновалова Валерия Эдуардовна (9 класс)	Пензенский техникум транспорта и сервиса	Проводник на железнодорожном транспорте	бюджетная
3.	Мещерякова Татьяна Александровна (9 класс)	10 класс МОУ СОШ села Новая Толковка		
4.	Морхат Артем Станиславович (9 класс)	10 класс МОУ СОШ села Новая Толковка		
5.	Токарева Анастасия	10 класс МОУ СОШ села Новая Толковка		

	Сергеевна (9 класс)			
6.	Штоббе Андрей Андреевич (9 класс)	10 класс МОУ СОШ села Новая Толковка		
7.	Шубина Юлия Алексеевна (9 класс)	ГАПОУ «Пензенский колледж современных технологий переработки и бизнеса»	Поварское и кондитерское дело	Бюджетная
8.	Скрябнева Кира Андреевна (11 класс)	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы «Первый Московский образовательный комплекс». (ГБПОУ «1-й МОК»)	Графический дизайнер	Бюджетная
9.	Слащев Дмитрий Александрович (11 класс)	ПГУ		Бюджетная

6.2. Результаты внеурочной деятельности

Цель анализа: определение качества воспитательной работы и степени реализации программы и плана воспитательной работы МОУ СОШ села Новая Толковка за 2023/24 учебный год.

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2023-2024 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными руководителями.
- План работы психолого-педагогической службы.
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы Школьного парламента.
- План работы Родительского совета.
- План работы РДДМ «Движение первых».
- План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
- План работы Штаба воспитательной работы.
- План работы Центра детских инициатив.
- Профминимум базового уровня.
- Положение о ВСОКО.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства

патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

На 2023-2024 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2022-2023 учебном году.

2. Обеспечить качественную реализацию курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

3. Обеспечить функционирование на базе школы новых структур воспитания: первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых", Центра детских инициатив и Штаба воспитательной работы.

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профориентация.
- Профилактика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьные медиа.
- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.

Выводы:

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют Федеральным образовательным программам всех уровней образования

(НОО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372, п. 28; ООО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370, п. 30; СОО - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371, п. 30).

3. Положение о ВСОКО включает оценку результатов воспитания, уровня сформированности ценностных ориентаций, воспитательной среды в части анализа воспитательного процесса по видам совместной деятельности.

2. Кадровый состав воспитательного штаба школы

№	ФИО	Должность
1.	Колядова С.Е.	Директор
2.	Строгина Т.В.	Заместитель директора
3.	Ромашкина А.М.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.	Абрамова В.С.	Социальный педагог
5.	Кругликова Т.В.	Педагог-психолог
6.	Классные руководители – 8 человек	

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2023-2024 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.

2. Проведение цикла семинаров-практикумов для классных руководителей и учителей-предметников по следующим темам:

- Технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год.
- Как обеспечить качественный мониторинг личностных результатов обучающихся.
- Профилактика буллинга в классных коллективах.
- Школьный урок как основной ресурс воспитания обучающихся.
- Организация работы с родителями в рамках рабочей программы воспитания.
- Эффективные формы взаимодействия с обучающимися.
- Профилактика суицидального поведения обучающихся.
- Профилактика экстремизма в подростковой среде.

3. Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

5. Разработку методического пособия по планированию воспитательной работы с классным коллективом.

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано обучение педагогов на курсах повышения квалификации по вопросам воспитания обучающихся и участие в онлайн и офлайн вебинарах, семинарах.

Курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся в 2023-2024 уч. году прошли 2 педагога, что составило 12% всего педагогического коллектива. Это на 12 % больше, чем в 2022-2023 уч. году, однако, по-прежнему недостаточно.

8 педагогов (50%) приняли участие в вебинарах и семинарах, посвященных вопросам воспитания обучающихся.

5 педагогов приняли участие в вебинарах и семинарах, посвященных вопросам воспитания обучающихся.

Одной из форм повышения квалификации является участие педагогов в профессиональных конкурсах. В 2023-2024 учебном году участие в профессиональных конкурсах приняли следующие педагоги:

- Ромашкина Анна Михайловна районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»

Выводы:

1. Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме.
2. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса. Ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.
3. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.
4. В школе отсутствуют места предъявления результатов (продуктов) обучения на курсах повышения квалификации, а также успешных практик воспитания.
5. В результате работы ШВР действия различных школьных субъектов и структур в области воспитания стала более согласованной, однако, план работы Штаба по воспитательной работе реализован не в полном объеме.

3. Реализация плана воспитательной работы.

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо параллель обучающихся школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из Школьного парламента, активисты РДДМ «Движение первых», участники волонтерского отряда «Радуга добра», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

В 2023-2024 учебном году были проведены следующие школьные дела:

- КТД «День Здоровья».
- Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.
- Фотовыставка, посвященная Дню защиты животных.
- КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.
- Фотовыставка «С папой в деле», посвященная Дню отца в России.
- Неделя толерантности.
- КТД «Новогодний переполох».
- КТД «Украсим школу вместе».
- Неделя «Мы за ЗОЖ!».
- Неделя российской науки.
- Акция «Чистая школа».
- Интерактивная игра «Космический бум».
- Интерактивная игра «Великая Отечественная война».
- Акции по благоустройству школьной и сельской территории.
- Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!».
- Конкурс боевых листов.
- Праздники Последнего звонка.
- Прощание с начальной школой.

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Незначительно увеличилось число обучающихся и педагогов, привлекаемых к планированию мероприятий, а также количество классов, в которых проводится этап подведения итогов, рефлексии.

Выводы:

1. Уровень организации школьных дел незначительно повысился и составляет выше среднего.
2. Круг привлекаемых к подготовке обучающихся и педагогов расширился, однако, по-прежнему является недостаточным.
3. Технология проведения школьных дел в большинстве классных коллективов реализуется не в полном объеме.

В рамках реализации модуля «**Внешкольные мероприятия**» мероприятия проводились на трёх уровнях: на уровне классных коллективов, на уровне школы, вне школы.

На уровне классных коллективов в 2023-2024 учебном году было организовано 82 внешкольных мероприятий в 11 классах (в 2022-2023 уч. г. – 78 мероприятий в 11 классах).

В большинстве случаев это посещения:

- Пачелмского краеведческого музея
- Районной библиотеки
- МУК МР РДК Пачелмского района
- Дома детского творчества Пачелмского района

Часть внешкольных мероприятий была организована с использованием Пушкинских карт – 8 коллективных организованных мероприятий.

Количество держателей Пушкинских карт на окончание учебного года составило 100% от обучающихся 14-18 лет (в 2022-2023 уч. г. – 75%), что соответствует целевым показателям.

Выводы:

1. Организация достаточного количество мероприятий вне школы в большинстве классных коллективах
2. Содержание внешкольных мероприятий включает как развлекательный, так и познавательный и развивающий контент.

Рекомендации:

1. В каждом классном коллективе обеспечить не менее одного внешкольного мероприятия в четверть, в том числе в 8-11 классах – не менее двух мероприятий в течение учебного года по Пушкинским картам.
2. При организации внешкольных мероприятий ориентироваться на различный по содержанию контент (познавательный, развивающий, развлекательный).

Детские общественные организации

В 2023-2024 учебном году на базе школы функционировали первичные отделения следующих детских общественных организаций:

- первичное отделение общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», в состав которого входили 15 активистов (в 2022-2023 уч. г. – 10);
- школьное отделение всероссийского детско-юношеского общественного движения Юнармия, в состав которого входили 12 обучающихся.

Активисты РДДМ принимали активное участие в всероссийских акциях, фестивалях и конкурсах:

- муниципальный форум Движения первых;
- всероссийская акция «Родные – любимые»;
- творческая мастерская "Открытка для папы»;
- конкурс рисунков «Новогодняя открытка»;
- конкурс сочинений «Моя малая Родина»;
- муниципальный образовательный интенсив «Движение первых»;
- муниципальный спортивный фестиваль «Семейная команда»;
- акция "Марафон добрых дел";
- зимний фестиваль Движения *Первых*;

- всероссийская акция «Новый год в каждый дом. Военнослужащие»;
- всероссийская акция «Весенняя прогулка»;
- общероссийская добровольческая акция «Весенняя Неделя Добра».

Кроме этого, активисты РДДМ организовали и провели цикл встреч с успешными людьми – жителями города Минусинска в рамках проекта «Классная встреча», ряд общешкольных мероприятий.

Участники отряда «Юнармия» традиционно приняли участие в Вахте памяти «Пост № 1», а также стали участниками возложения цветов к мемориалу, посвященному участником Великой Отечественной войны.

В сентябре 2023 г. школа включилась в реализацию программы развития социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России». На окончание 2023 -2024 уч. г. программа реализуется в 2 классах начальной школы. В течение учебного года участники проходили обучение по образовательным трекам – творческим заданиям для коллективного выполнения. В рамках программы орлята приняли участие в значимых всероссийских мероприятиях: акции: «Подарок для защитника», «Помоги зимующим птицам», «Детям Новороссии». Сопровождение участие классов в программе осуществлял советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ромашкина А.М.

Выводы:

1. Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций в 2023-2024 учебном году была активной и результативной.
2. Обеспечено результативное участие в программе «Орлята России».

Рекомендации:

1. Продолжить работу по вовлечению в РДДМ «Движение первых» новых членов.
2. Обеспечить участие в программе «Орлята России» не менее 100% классных коллективов начальной школы.

Общие выводы

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Обеспечить качественную реализацию программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
2. Организовать работу по восполнению выявленных ценностных дефицитов по результатам мониторинга уровня сформированности личностных результатов обучающихся на уровне классных коллективов, параллелей, уровней образования, образовательной организации.
3. Продолжить работу по усилению воспитательного потенциала школьных уроков.
4. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.
5. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся, профилактике буллинга, включая реализацию программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды в образовательной организации.
6. Продолжить реализацию обучающих семинаров-практикумов по реализации событийного подхода при организации классных мероприятий.

Раздел 7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО

Оценка качества образования осуществляется в соответствии со школьным «Положением о внутренней системе оценки качества образования» посредством системы внутришкольного контроля, государственной итоговой аттестации выпускников, мониторинга качества образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются образовательная статистика, промежуточная и итоговая аттестация, мониторинговые исследования, социологические опросы.

Оценка качества образования ведется на основе сложившихся направлений:

- государственная (итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов (ЕГЭ и ГИА);
- мониторинг уровня обученности на основе проведения диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовый, рубежный и итоговый контроль качества обучения по различным общеобразовательным предметам;
- аттестация школы и аттестационное тестирование обучающихся;
- аккредитационная экспертиза школы;
- самообследование, самоанализ деятельности учителей и школы;
- внутришкольный контроль, направленный на определение уровня обученности и социально-психологического развития обучающихся;
- профессиональная аттестация педагогов;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- общественно-государственная экспертиза деятельности школы;
- социологические исследования по различным аспектам образования.

В 1-11-х классах, реализующих ФГОС, осуществляется обязательная оценка достижения планируемых результатов предметных, метапредметных (в форме таблиц индивидуальных образовательных результатов) и личностных (в форме портфолио). В 11-х классах обязательным элементом промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СОО по формированию основ учебно-исследовательской и проектной деятельности является выполнение и защита проекта.

Внешняя экспертиза качества образования в 2024 учебном году включала в себя:

- всероссийские проверочные работы (ВПР) в 4-8-х, 11-х классах;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся 9-х классов в форме ОГЭ;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся 11-х классов в форме ЕГЭ.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов в 2-10-х классах соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов также среднего уровня.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 96,0%, количество обучающихся, удовлетворённых образовательным процессом – 97%.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Н п/п	Показатели	Единица измерения	Текущий отчетный период
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	56
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	14
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	35
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	7
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся,	человек/%	5/28

	успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся		
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	63
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень)	балл	61
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	15/27
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	2/3
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	2/3
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением	человек/%	7/12,5

	отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся		
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	13
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	9/69
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	9/69
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	3/23
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	3/23
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	12/92
1.29.1	Высшая	человек/%	4/31
1.29.2	Первая	человек/%	8/62
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	0/0
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	10/77
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	3/23
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	13/100

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	13/100
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,35
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	29,3
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	Нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	Нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	56/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	10,3

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована педагогическими и иными работниками, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся, в том числе на этапе государственной итоговой аттестации, 100% выпускников получили аттестат об основном и среднем общем образовании.